



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Рыбинский государственный авиационный технический
университет имени П. А. Соловьева»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор РГАТУ

В. А. Полетаев

« 22 » сентября 2017 г.



ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом № 85 – 01/1 от

« 22 » сентября 2017 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СМК П 20 - 2017

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления
академических отпусков**

Редакция № 4

- © Настоящий документ является собственностью ФГБОУ ВО «Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П. А. Соловьева». Любое копирование, воспроизведение, тиражирование допускается только по специальному разрешению.

РЫБИНСК 2017

Использование твердой копии неправомерно. В исключительных случаях допускается использование только после сравнения содержания твердой копии с действующей редакцией документа на компакт-диске «Система менеджмента качества» или на сайте университета. Ответственность за выполнение данного требования возлагается на пользователя твердой копии.

1 Цель

Настоящее положение определяет порядок предоставления академических отпусков обучающимся в ФГБОУ ВО «Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П. А. Соловьева» (далее – университет, РГАТУ).

Настоящее положение обязательно для применения в учебном управлении, деканатах, бухгалтерии ФГБОУ ВО «Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П. А. Соловьева».

2 Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017 г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ (ред. от 01.05.2017 г.) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. N 1206 (ред. от 24.12.2014 г.) «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ор-

динаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета».

3 Общие положения

3.1. Академический отпуск – это отпуск, предоставляемый обучающимся университета в связи с невозможностью освоения основной образовательной программы высшего образования (далее – ООП ВО) по медицинским показаниям, семейным и (или) иным обстоятельствам.

3.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

3.3. В случае предоставления академического отпуска его продолжительность не может превышать 24 календарных месяцев.

3.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором университета в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему подтверждающих документов (при наличии) и оформляется соответствующим приказом.

3.5. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им ООП ВО в университете и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

3.6. Если обучающийся проходит обучение в университете на платной основе по договору о полном возмещении затрат за счет средств физического и (или) юридического лица, то во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

3.7. Порядок и условия предоставления академического отпуска иностранным студентам, обучающимся за счет федерального бюджета, определяются условиями межправительственных и межведомственных соглашений, заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4 Порядок предоставления академического отпуска по медицинским показаниям

4.1. Академический отпуск по медицинским показаниям может быть предоставлен, если у обучающегося наблюдается снижение трудоспособности вследствие нарушений функций организма, вызванных хроническими, длительными и частыми заболеваниями, травмами, несчастными случаями и т.д., а также беременностью и родами.

4.2. Основанием для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям является заключение о необходимости его предоставления обучающемуся. Это заключение выдается врачебной клинико-экспертной комиссией государственных муниципальных лечебно-профилактических учреждений здравоохранения по месту постоянного наблюдения обучающегося. При этом диагноз заболевания в заключении может не указываться.

4.3. Для оформления академического отпуска по медицинским показателям обучающемуся необходимо:

- пройти медицинское освидетельствование и получить заключение врачебной клинико-экспертной комиссии о необходимости предоставления академического отпуска;
- заверить это заключение у заведующей здравпунктом университета;
- написать личное заявление на имя ректора университета с просьбой о предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям;
- приложить к нему заверенное заключение врачебной клинико-экспертной комиссии;
- сдать все документы в деканат для рассмотрения и подготовки проекта приказа.

4.6. Порядок и условия предоставления академического отпуска иностранным студентам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, определяются условиями межправительственных и межведомственных соглашений.

4.7. Сроки предоставления академического отпуска обучающимся по медицинским показаниям определяются врачебной клинико-экспертной комиссией.

5. Порядок предоставления академического отпуска по семейным или иным исключительным обстоятельствам

5.1. Обучающийся может получить академический отпуск не только по медицинским показаниям, но и в других случаях, а именно:

- сложные семейные обстоятельства, например связанные с тяжелой болезнью члена семьи и необходимостью постоянного ухода за ним;
- призыв на военную службу в рядах вооруженных сил РФ;
- сложное финансовое положение в семье;
- необходимость ухода за ребенком до достижения им возраста 1,5 и (или) 3-х лет;
- длительная болезнь в течение семестра;
- иные обстоятельства, например длительная служебная командировка для обучающихся очно-заочной и заочной формы обучения и т.д.

5.2. Для оформления академического отпуска обучающийся должен подать в деканат личное заявление на имя ректора университета и соответствующий документ, подтверждающий основания предоставления академического отпуска (при наличии).

5.3. Основанием для предоставления академического отпуска по уходу за больным ребенком или близким родственником, нуждающимися в постоянном или длительном уходе, является заключение врачебной комиссии и личное заявление обучающегося, оформленное на имя ректора. На заявлении обучающегося должна быть согласующая подпись декана факультета.

5.4. Академический отпуск в связи с призывом в ВС РФ предоставляется по личному заявлению обучающегося и копии повестки военкомата.

5.5. Основанием для предоставления академического отпуска в связи с необходимостью ухода за ребенком до достижения им возраста 1,5 и (или) 3-х лет является свидетельство о рождении ребенка.

5.6. Основанием для предоставления академического отпуска в связи с длительной служебной командировкой или производственной необходимостью является копия приказа или ходатайство работодателя обучающегося и личное заявление обучающегося.

6. Порядок допуска обучающегося к занятиям при выходе из академического отпуска

6.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо, по желанию обучающегося, в любой момент времени до окончания указанного периода.

6.2. Допуск обучающегося к учебному процессу в связи с выходом из академического отпуска осуществляется на основании следующих документов:

- личное письменное заявление с просьбой о выходе из академического отпуска и допуске к учебному процессу;
- если академический отпуск предоставлялся обучающемуся по медицинским показаниям - заверенное заведующей здравпунктом университета заключение врачебной клинико-экспертной комиссии государственного муниципального лечебно-профилактического учреждения здравоохранения о возможности продолжения обучения;

6.3. На основании представленных документов деканом факультета готовится проект приказа о выходе обучающегося из академического отпуска.

6.4. Обучающийся считается вышедшим из академического отпуска и приступившим к продолжению обучения только с момента издания приказа ректором университета.

6.5. Все документы, оформлявшиеся в связи с предоставлением обучающемуся академического отпуска и выходом из него, хранятся в личном деле обучающегося.

6.6. Обучающийся, проходивший обучение в университете на платной основе, после выхода из академического отпуска продолжает обучение на условиях ранее заключенного (до академического отпуска) договора.

6.7. Обучающийся, не вышедший из академического отпуска в срок, отчисляется приказом ректора с формулировкой: «в связи с невыполнением учебного плана».

7. Компенсационные выплаты и стипендия во время и после академического отпуска

7.1. Нахождение обучающегося в академическом отпуске не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии. Назначенная государственная академическая стипендия по результатам промежуточной аттестации выплачивается до окончания периода назначения приказом ректора.

7.2. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период академического отпуска по медицинским показаниям сохраняется полное государственное обеспечение.

7.3. Обучающимся за счет средств федерального бюджета и находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50 рублей на основании личного заявления студента и справки врачебной клинико-экспертной комиссии в соответствии с приказом ректора университета. Выплата ежемесячных компенсационных выплат производится со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям по день его окончания.

7.4. Ежемесячные компенсационные выплаты назначаются со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям, если обращение за ними последовало не позднее 6 месяцев со дня предоставления указанного отпуска.

7.5. При обращении за назначением ежемесячных компенсационных выплат по истечении 6 месяцев со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям они назначаются и выплачиваются за истекшее время, но не более чем за 6 месяцев со дня месяца, в котором подано заявление о назначении этих выплат со всеми документами.

7.6. Выплата ежемесячных компенсационных выплат осуществляется за текущий месяц в сроки, установленные для выплаты стипендий обучающимся.

7.7. Ежемесячные компенсационные выплаты осуществляются за счет средств университета, направляемых на оплату стипендий обучающимся.

8 Виды других отпусков

8.1 Отпуск по беременности и родам предоставляется на основании справки из женской консультации и личного заявления обучающейся.

8.2 Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет предоставляется по заявлению обучающегося (матери или отца ребенка). К заявлению прилагаются копия свидетельства о рождении ребенка, справка о том, что второй родитель (мать или отец) ребенка не использует данный отпуск и не получает пособия по месту своей работы или учебы (если отец или мать ребенка не работает – справку из органов социальной защиты населения по месту его (ее) жительства).

8.3 Нахождение обучающегося в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии. Назначенная государственная академическая стипендия по результатам промежуточной аттестации выплачивается до окончания периода назначения приказом ректора.

8.4 Обучающийся, получивший отпуск по уходу за ребенком имеет право посещать занятия.

9 Пользование общежитием

9.1. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академическом отпуске, определяется ректором университета в индивидуальном порядке, с учетом их пожеланий и по согласованию со студенческим профкомом.