

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Рыбинский государственный авиационный технический университет  
имени П.А. Соловьева»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по науке и инновациям

\_\_\_\_\_ Т.Д.Кожина  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015  
м.п.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

О практиках обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Рыбинском государственном авиационном техническом университете имени П.А. Соловьёва

**Рыбинск 2015**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о практиках обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Рыбинском государственном авиационном техническом университете имени П.А. Соловьёва (далее - Университет), и ее виды, определяет порядок организации и проведения практики аспирантов, формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

1.2. Практика осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в частности с:

- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки;

- Положением об аспирантуре Рыбинского государственного авиационного технического университета имени П.А. Соловьёва;

- Уставом Университета.

1.3 Аспиранты Рыбинского государственного авиационного технического университета имени П.А. Соловьёва согласно Федеральным государственным образовательным стандартам, а так же разработанным учебным планам по основным образовательным программам проходят два вида практики:

- педагогическая практика;

- практика по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности.

1.4. Блоки «Практика» (педагогическая практика и практика по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности) включаются в соответствии с профилем ООП направления подготовки в рабочий учебный план, утверждаемый ежегодно в установленном в Университете порядке.

1.7. Программы практик и порядок их проведения разрабатываются и утверждаются подразделениями Университета, реализующими образовательную программу аспирантуры, самостоятельно и являются составной частью образовательной программы, обеспечивающей реализацию соответствующего образовательного стандарта направления подготовки и профиля.

1.8 Требования к результатам освоения практики и результатам обучения в период прохождения практики (компетенциям, умениям, навыкам, опыту деятельности) определяет профильная кафедра, которая обеспечивает проведение практики, утверждаются подразделениями Университета, реализующими образовательную программу аспирантуры, самостоятельно.

При необходимости в образовательной программе устанавливаются формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **2. Педагогическая практика**

2.1 Педагогическая практика является обязательной. Продолжительность педагогической практики составляет 4 недели, общий объем часов - 216 часов (6 ЗЕТ).

2.2 Педагогическая практика является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности.

2.3 В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.

2.4 В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

2.5 В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин, аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

2.6 Основная задача педагогической практики - показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности.

2.7 Прохождение педпрактики считается успешным, если выполнены требования, представленные в плане-графике проведения педагогической практики (Приложение 1).

### **3. Практика по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности**

3.1 Практика по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности является обязательной. Продолжительность практики составляет 4 недели, общий объем часов - 216 часов (6 ЗЕТ).

3.2 После выбора обучающимся профиля программы и темы научного исследования определяется содержание практики.

3.3 Целью проведения практики по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности является интеграция теоретической и профессионально-практической, а так же научно-исследовательской деятельности аспирантов, изучение методов исследования, технологий, процессов, необходимых для подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).

3.4 Задачи практики по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности:

- овладение современными методами и методологией научного исследования;

- совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

- накопление опыта научной и аналитической деятельности, а также овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов.

3.5 Практика по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности подразделяется на два вида: экспериментальная и производственная практики.

3.6 Базой для проведения практики по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности является не только ФГБОУ ВПО «Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П.А.Соловьева», но и другие промышленные предприятия города.

3.7 Прохождение практики по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности считается успешным, если выполнены требования, представленные в плане-графике проведения данной практики (Приложение 2).

### **4. Организация практик**

4.2 Управление подготовки кадров высшей квалификации не позднее, чем за месяц до начала практики готовит проект приказа о прохождении аспирантами практики с указанием вида практики и сроков прохождения практики, руководителя практики. Приказ подписывает ректор Университета. В случае проведения практики по индивидуальному плану на каждого

обучающегося готовится отдельный приказ или параграф общего приказа, в котором указывается обоснование и место.

4.3 Практика организуется, как правило, на профильной кафедре Университета.

4.4 Приказом ректора по Университету выделяется период в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практик, предусмотренных образовательной программой. Сроки и содержание каждой практики определяются ежегодно утверждаемыми учебными планами и программам в установленном в Университете порядке.

4.5 Для руководства практикой, профильная кафедра назначает руководителя (руководителей) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной кафедры (далее - руководитель практики от профильной кафедры). Ответственность за организацию и проведение практик несут заведующие соответствующими кафедрами, которые осуществляют учебно-методическое руководство практикой. Ответственные руководители от кафедр отвечают за выполнение учебных планов и за качество проведения практик.

4.6 Руководитель практики:

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания установленным образовательной программой требованиям к содержанию соответствующего вида практики (далее - требования к содержанию практики);

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов в ходе практики;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

4.7 При наличии в Организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен трудовой договор о замещении такой должности.

4.8 С момента зачисления обучающихся на рабочие места в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда и внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке. Несчастные случаи, произошедшие с обучающимся, проходящим практику на предприятии, в учреждении или организации, расследуются и учитываются в соответствии со статьей 227 ТК РФ. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

4.9 Обучающиеся, осваивающие основную профессиональную образовательную программу в период прохождения практики в организациях:

- выполняют задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают действующие в организациях правила трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;

- по итогам прохождения практики пишут отчет и отчитываются на заседании кафедры. Отчет о практике и заключение кафедры о прохождении практики хранятся в управлении подготовки кадров высшей квалификации.

4.10 Формой отчетности обучающихся о прохождении практики является отчет о прохождении практики. Шаблон отчета о прохождении педагогической практики представлен в Приложении 3, шаблон отчета о прохождении практики по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности представлен в Приложении 4.

4.11 Отчет о прохождении практики оформляется и согласовывается практикантом с руководителем практики и предоставляется аспирантом на профильную кафедру в течение пяти дней после окончания практики. К отчету прилагается отзыв руководителя о работе аспиранта в период практики (Приложение 5)

4.12 По итогам отчета аспиранта на заседании кафедры о прохождении соответствующего вида практики на кафедре готовится заключение о прохождении практики. Шаблон заключения о прохождении педагогической практики представлен в Приложении 6, шаблон заключения кафедры о прохождении практики по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности – в Приложении 7.

4.13 Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.14 В течение двух недель после окончания практики документы по практикам (план-график проведения практики, отчет о прохождении практики, отзыв руководителя о работе аспиранта в период практики, заключение кафедры о прохождении практики), утвержденные на заседании кафедры, а также ведомость с оценками представляются в Управление кадров высшей квалификации.

4.15 Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану, который утверждается профильной кафедрой и согласуется с научным руководителем аспиранта.

4.16 Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность. Для таких обучающихся устанавливается повторный срок прохождения практики данного вида.

4.17 Практика для обучающихся по заочной форме обучения осуществляется в полном объеме, график прохождения практики может разрабатываться и утверждаться на профильной кафедре при согласовании с научным руководителем индивидуально для каждого такого обучающегося.

4.18 Перезачет программы практики (части программы), пройденной до освоения основной образовательной программы по аспирантуре может быть осуществлен по решению профильной кафедры при полной эквивалентности программ практики. С этой целью обучающийся предоставляет на

профильную кафедру отчет о практике, заверенную соответствующей организацией справку о содержании программы пройденной практики с указанием полученных компетенций, справку о периоде прохождения, объеме часов, числе полученных зачетных единиц и оценке.

4.19 В период прохождения практики обучающимся, получающим предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий независимо от получения ими денежных средств по месту прохождения практики.

### План-график проведения педагогической практики\*

№ п/п	Мероприятие	Период выполнения	Отметка о выполнении
1	Разработка индивидуального задания прохождения педпрактики		
2	Знакомство с организацией учебного-воспитательного процесса в высшей школе		
3	Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей университета в ходе посещения учебных занятий		
4	Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету		
5	Самостоятельное проведение учебных занятий по предмету (лекции, семинары, практические и лабораторные занятия и т. д.), самоанализ		
6	Подготовка отчета о прохождении педпрактики		
7	Отчет о прохождении педпрактики на заседании кафедры		

Продолжительность педагогической практики составляет 4 недели, общий объем - 216 часов (6 ЗЕТ).

Руководитель практики \_\_\_\_\_ ФИО

*подпись*

Аспирант \_\_\_\_\_ ФИО

*подпись*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

---

\*План-график проведения педагогической практики прикладывается к отчету о прохождении педагогической практики

**План-график проведения практики по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности \***

№ п/п	Мероприятие	Период выполнения	Отметка о выполнении
1	Разработка индивидуального задания практики по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности		
2	Ознакомление с документацией структурного подразделения по проведению научных исследований		
3	Ознакомление с научными исследованиями коллектива структурного подразделения		
4	Изучение литературы по теме проводимых научных исследований		
5	Выполнение индивидуального задания		
6	Подготовка отчета о прохождении практики по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности		
7	Отчет о прохождении практики на заседании кафедры		

Продолжительность практики составляет 4 недели, общий объем - 216 часов (6 ЗЕТ).

Руководитель практики \_\_\_\_\_ ФИО  
*подпись*

Аспирант \_\_\_\_\_ ФИО  
*подпись*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*\*План-график проведения практики по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности прикладывается к отчету о прохождении практики*



## 1. Введение

Цель практики

---

---

---

---

Задачи практики

---

---

---

---

Индивидуальное задание на практику \_\_\_\_\_

---

---

## 2. Основная часть

2.1 Методическая работа \_\_\_\_\_

---

---

2.2 Самостоятельное проведение учебных занятий

Дисциплина \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Виды занятий (всего \_\_\_ часов), в т.ч.

Лекции \_\_\_\_\_ часов

Семинары..... \_\_\_\_\_ часов

Лабораторные занятия \_\_\_\_\_ часов

Практические занятия \_\_\_\_\_ часов

Другие виды занятий \_\_\_\_\_ часов

Дата	Тема занятия	Вид занятия	Кол-во часов


2.3 Список учебной и учебно-методической литературы и ресурсов Internet, использованных при подготовке к занятиям

---



---



---



---



---



---



---

**3. Заключение**

3.1 Самоанализ одного из проведенных занятий (*указать тему, вид, цели, краткое содержание занятия, как преподносится материал, на каких моментах был сделан акцент, поддерживался интерес аудитории, какие рекомендации были даны студентам и т.д.*)

---



---



---



---



---



---



---

3.2 Анализ одного из посещенных занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры

---



---



---



---



---



---



---

Аспирант \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

*На усмотрение аспиранта, к отчету могут быть приложены материалы, свидетельствующие о проведенной практике.*

**Шаблон отчета о прохождении практики по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности**

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Рыбинский государственный авиационный технический университет  
имени П.А. Соловьева»

Кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ  
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗНАНИЙ И  
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Аспирант \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
шифр и наименование

Профиль \_\_\_\_\_  
наименование

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

## 1. Введение

Цель практики

---

---

---

---

---

Задачи практики

---

---

---

---

---

Индивидуальное задание на практику (*формируется в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины Б 2.2 «Практика по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности», должно быть направлено на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*) \_\_\_\_\_

---

---

## 2. Основная часть

2.1 Ознакомление с документацией структурного подразделения по проведению научных исследований (*с какими видами документов ознакомился*) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

2.2 Ознакомление с научными исследованиями коллектива структурного подразделения (*указать перечень*) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

2.3 Изучение литературы по теме проводимых исследований (*указать перечень*) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

2.4 Выполнение индивидуального задания (что конкретно выполнено)\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**3. Заключение** (включает в себя выведенные результаты, дается полная оценка проделанной работе).

3.1 Описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики \_\_\_\_\_

---

---

---

---

3.2 Анализ возможности внедрения результатов практики и их использования \_\_\_\_\_

---

---

---

3.3 Сведения о возможности патентования и участия в научных конкурсах, инновационных проектах, грантах, апробации результатов исследования, проведенных в процессе практики на конференциях, семинарах и т. п. \_\_\_\_\_

---

---

---

3.4 Индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования для написания научно-квалификационной работы (диссертации) \_\_\_\_\_

---

---

Аспирант \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

*На усмотрение аспиранта, к отчету могут быть приложены материалы, свидетельствующие о проведенной практике.*

## **ОТЗЫВ\***

### **руководителя о работе аспиранта в период практики (примерное содержание)**

1. Фамилия, имя, отчество аспиранта.
2. Период практики (даты начала и окончания практики).
3. Место прохождения практики.
4. Отношение аспиранта к практике (профессиональный интерес, инициативность, оперативность, исполнительность, соблюдение трудовой дисциплины и др.).
5. Объем и качество выполненной работы.
6. Степень овладения педагогическими, методическими и практическими навыками и умениями.
7. Недостатки в педагогической работе и теоретической подготовке аспиранта (если они есть), методические рекомендации.
8. Общая оценка работы аспиранта («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).
9. Фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, руководителя практики, его подпись.

---

*\*Отзыв руководителя прикладывается к отчету о практике*

**Заключение кафедры о прохождении педагогической практики**

аспиранта кафедры \_\_\_\_\_ (ФИО)

За время прохождения педагогической практики мероприятия, запланированные в индивидуальном плане аспиранта и плане-графике педагогической практики, выполнены полностью/частично (*нужное подчеркнуть*).

Осуществлено ознакомление с документацией кафедры по организации учебно-воспитательного процесса, по проведению лекционных, практических, семинарских, лабораторных занятий по дисциплине \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ для студентов \_\_\_\_\_ курса по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_

Изучены: учебный план направления подготовки, учебная программа дисциплины, учебно-методические материалы, \_\_\_\_\_

В ходе педагогической практики были разработаны следующие материалы: \_\_\_\_\_

Осуществлено посещение учебных занятий преподавателя(ей) кафедры \_\_\_\_\_

(ученая степень, звание, ФИО)

по дисциплине(ам) \_\_\_\_\_ (название дисциплины)

Были проведены занятия общим объемом \_\_\_\_\_ часов.

По окончании практики на заседании кафедры в присутствии научного руководителя был заслушан отчет аспиранта по результатам проведенной педагогической практики.

Общий зачет по педагогической практике: \_\_\_\_\_ (оценка)

Дата отчета на заседании кафедры: \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Заключение кафедры о прохождении практики по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности**

аспиранта кафедры \_\_\_\_\_ (ФИО)

За время прохождения практики мероприятия, запланированные в индивидуальном плане аспиранта и плане-графике практики, выполнены полностью/частично (*нужное подчеркнуть*).

Осуществлено ознакомление с документацией структурного подразделения по проведению научных исследований, с научными исследованиями коллектива структурного подразделения, изучена литература по теме проводимых исследований.

По окончании практики на заседании кафедры в присутствии научного руководителя был заслушан отчет аспиранта по результатам проведенной практики.

Дополнительно: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Общий зачет по практике: \_\_\_\_\_ (оценка)

Дата отчета на заседании кафедры: \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)