

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П.А. Соловьева»
(ФГБОУ ВПО «РГАТУ имени П.А. Соловьева»)

Председатель ученого совета
В.А. Полетаев
25 декабря 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о процедуре выборов ректора

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Рыбинский государственный авиационный
технический университет имени П.А. Соловьева»
(ФГБОУ ВПО «РГАТУ имени П.А. Соловьева»)

Утверждено Ученым советом федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Рыбинский государственный авиационный
технический университет имени П.А. Соловьева »

Протокол № 10-14 от 25.12.2014

г. Рыбинск

2014 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71, (в части, не противоречащей 273-ФЗ), приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» и Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «**Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П.А. Соловьева**» (далее Университет).

Ректор РГАТУ имени П.А. Соловьева избирается тайным голосованием на конференции научно-педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся (далее конференция) по результатам обсуждения программ претендентов на срок до 5 лет в порядке, установленном Уставом Университета и настоящим Положением.

Кандидатуры на замещение должности ректора РГАТУ имени П.А. Соловьева представляются на рассмотрение действующей на общественных началах Аттестационной комиссии Минобрнауки России. Порядок выдвижения кандидатур на замещение должности ректора предусматривается настоящим Положением.

Дата проведения конференции по выборам ректора назначается Ученым советом РГАТУ имени П.А. Соловьева по согласованию с Минобрнауки России не ранее, чем за 2 месяца и не позднее срока окончания полномочий ректора.

Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются решением Ученого совета Университета.

2. Комиссия по выборам ректора

Для подготовки и проведения конференции по выборам ректора решением Ученого совета РГАТУ имени П.А. Соловьева создается комиссия по выборам ректора. В состав комиссии включаются ведущие научно-педагогические работники и представители других категорий работающих в Университете. Количественный и персональный состав комиссии определяется Ученым советом РГАТУ имени П.А. Соловьева. Лица, претендующие на избрание на должность ректора, не могут быть членами Комиссии. Члены Комиссии, выдвинутые в качестве кандидатов на должность ректора, исключаются из ее состава.

Комиссия по выборам ректора:

а) принимает, регистрирует и рассматривает документы, представленные кандидатами на замещение должности ректора, а также документы, поступившие от подразделений Университета, по выдвижению кандидатов на замещение должности ректора;

б) письменно уведомляет кандидатов о включении их в список претендентов на замещение должности ректора, представляемый на утверждение Ученого совета РГАТУ имени П.А. Соловьева (в случае неутверждения кандидата на замещение должности ректора Ученым советом Университета или Аттестационной комиссией Минобрнауки России письменно сообщает об этом претенденту);

в) подготавливает проект списка кандидатов на должность ректора для представления Ученому совету РГАТУ имени П.А. Соловьева; рассматривает документы, поступившие от кандидатов на должность ректора;

г) принимает и регистрирует документы по избранию делегатов конференции; составляет полный список делегатов конференции;

д) подготавливает документы, необходимые для проведения конференции по выборам ректора;

е) организует регистрацию делегатов конференции по выборам ректора и осуществляет иные мероприятия, необходимые для проведения конференции.

Руководит деятельностью комиссии ее председатель, назначаемый Ученым советом РГАТУ имени П.А. Соловьева из числа членов комиссии.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания комиссии считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 ее членов. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов. Решения комиссии оформляются протоколом, который ведет секретарь комиссии и подписывают председатель и секретарь.

3. Квалификационные требования к кандидату на должность ректора

Кандидат на должность ректора Университета должен быть не старше 65 лет, иметь высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики; обязательно наличие ученой степени и ученого звания; стаж научной или научно-педагогической работы должен быть не менее 5 лет.

4. Порядок избрания ректора

Выборы ректора Университета проводятся в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, которым утверждается график проведения выборов ректора на предстоящий учебный год с указанием месяца проведения выборов.

Во исполнение данного приказа Ученый совет Университета своим решением утверждает Положение о процедуре избрания ректора, определяет

сроки проведения выборов, требования к кандидатурам на должность ректора, порядок выдвижения кандидатур, сроки и порядок проведения Конференции научно-педагогических работников и представителей других категорий работников и обучающихся по выборам ректора.

Дата проведения Конференции назначается не ранее, чем за четыре месяца и не позднее окончания срока полномочий ректора.

Конференция по результатам обсуждения программ претендентов тайным голосованием в установленном данным Положением порядке избирает ректора из числа кандидатур, согласованных с Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дата проведения выборов ректора согласовывается с Министерством образования и науки Российской Федерации после принятия соответствующего решения Аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации (далее Аттестационная комиссия).

Порядок выборов включает следующие этапы:

- Выдвижение кандидатур на замещение должности ректора.
- Представление выдвинутых кандидатур на рассмотрение Аттестационной комиссии.
- Избрание ректора из числа кандидатур, согласованных с Аттестационной комиссией.

5. Выдвижение кандидатур на должность ректора

Выдвижение кандидатур на должность ректора проводится в сроки, утвержденные Ученым советом и опубликованные на сайте Университета.

Информационное освещение процедуры выдвижения кандидатур на должность ректора обеспечивает Комиссия.

Выдвижение кандидатур на должность ректора может производиться Ученым советом Университета, Учеными советами факультетов, собраниями трудовых коллективов работников структурных подразделений Университета, студенческих коллективов, самовыдвижением.

Решение о выдвижении кандидата принимается простым большинством присутствующих на заседании Ученого совета/собрания.

Ученый совет Университета, Ученые советы факультетов, руководящие органы проведения собраний трудовых коллективов представляют в Комиссию выписки из протоколов заседания собраний с подписями председателя и секретаря.

Выписка обязательно должна содержать общее количество членов Ученого совета/собрания, количество участвующих в заседании, количество принимавших участие в голосовании по выдвижению кандидатур на должность ректора и количество голосов, поданных за каждую кандидатуру, против и воздержавшихся.

Претенденты на должность ректора, выдвинутые коллективами или выдвигающие свою кандидатуру в порядке самовыдвижения, представляют в Комиссию следующие документы:

- личное заявление о намерении принять участие в выборах ректора с приложением персональных данных, оформленных в соответствии с требованиями Приложения к Положению об Аттестационной комиссии;
- протоколы собраний коллективов подразделений Университета по выдвижению кандидатур к избранию на должность ректора (кроме случаев самовыдвижения);
- персональные данные по установленной форме на бумажном и электронном носителях (Приложение 1);
- автобиографию и список научных трудов;
- заверенные копии документов: о высшем образовании, о дополнительном профессиональном образовании в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики, об ученой степени, об ученом звании, копию трудовой книжки;
- краткую биографическую справку (10-15 строк) для публикации;
- программу кандидата (не более 10 страниц машинописного текста) в 2-х экземплярах;
- основные положения программы (не более 2-х страниц текста) на бумажном и электронном носителях;
- дополнительные документы по собственному усмотрению.

Все копии документов заверяются службой кадров по месту работы. Все документы, составленные более чем на одном листе, должны быть представлены в прошитом и пронумерованном виде, заверены личной подписью кандидата.

Список научных трудов подписывается самим кандидатом и ученым секретарем Ученого совета Университета. Если кандидат не является работником Университета, список научных трудов подписывается самим кандидатом и соответствующим ответственным лицом с основного места работы.

Кандидаты на должность ректора, не являющиеся работниками Университета, кроме вышеперечисленных документов, представляют в комиссию дополнительно личный листок по учету кадров, заверенный службой кадров с основного места работы.

Комиссия рассматривает указанные документы и в сроки, установленные Ученым советом Университета, передает ему список кандидатов на утверждение.

Ученый совет Университета открытым голосованием простым большинством голосов утверждает кандидатуры на должность ректора, выносимые на рассмотрение Аттестационной комиссии.

Ученый совет Университета вправе не утвердить кандидата на должность ректора либо снять с рассмотрения уже ранее утвержденную кандидатуру при выявлении любого из нижеуказанных обстоятельств:

- несоответствия кандидата требованиям Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2014), квалификационным требованиям приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», Уставу Университета и настоящему Положению,

- несоответствия сведений, указанных в представленных документах;
- представления подложных и (или) поддельных документов.

Комиссия письменно извещает кандидатов об утверждении их кандидатур решением Ученого совета или отказе в утверждении либо снятии с рассмотрения с указанием основания отказа в течение трех календарных дней с момента принятия соответствующего решения.

Кандидат на должность ректора имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе проведения выборов, но не позднее начала процедуры тайного голосования на Конференции.

6. Представление выдвинутых кандидатур на рассмотрение Аттестационной комиссии

Утвержденные Ученым советом Университета списки кандидатов на должность ректора Университета представляются на рассмотрение в Аттестационную комиссию.

В Аттестационную комиссию по каждому кандидату на должность ректора представляются следующие документы:

- заверенная копия личного заявления;
- персональные данные кандидата;
- программа кандидата на должность ректора (в двух экземплярах, пронумерованная, прошитая и подписанная кандидатом);
- тезисы программы кандидата на должность ректора (не более двух страниц);
- выписка из решения Ученого совета Университета о включении в список кандидатур на должность ректора;
- информационные и иные справочные материалы.

Утвержденный Ученым советом Университета и рассмотренный Аттестационной комиссией список кандидатов по выборам на должность ректора с указанием занимаемых должностей, мест работы, ученых степеней и ученых званий вывешивается на досках объявлений и публикуется на сайте Университета не позднее, чем за 10 дней до проведения Конференции. В объявлении указывается, как можно ознакомиться с программами кандидатов, дата, время и место проведения Конференции по выборам ректора.

7. Порядок избрания ректора из числа кандидатур, согласованных с Аттестационной комиссией

Выборы ректора из числа кандидатур, согласованных с Аттестационной комиссией, проводятся на Конференции, дата проведения которой устанавливается Ученым советом Университета по представлению Комиссии (после согласования с Министерством образования и науки Российской Федерации).

8. Порядок избрания делегатов на Конференцию

Общее число делегатов Конференции формируется исходя из квот, определенных Ученым советом Университета.

В число делегатов Конференции включаются все члены Ученого совета Университета.

Представительство членов Ученого совета Университета должно составлять не более 50 процентов от списочного состава делегатов Конференции.

Квоты представительства для структурных подразделений устанавливаются Ученым советом Университета пропорционально численности сотрудников без учета членов Ученого совета.

По утвержденным квотам делегаты Конференции выбираются на собраниях работников кафедр, факультетов и иных структурных подразделений, а также собраниях обучающихся открытым голосованием.

Решение о выборах делегата на Конференцию является действительным, если в голосовании приняли участие не менее 2/3 от списочного состава работников (обучающихся) подразделений. Решение принимается простым большинством голосов.

Списки делегатов Конференции от структурных подразделений, подписанные руководителями структурных подразделений, и протоколы собраний по выборам делегатов предоставляются в Комиссию в указанные ею сроки.

Комиссия по выборам ректора составляет общий список делегатов, который оформляется протоколом комиссии по выборам ректора, не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции.

9. Порядок проведения Конференции

Конференция проводится не ранее чем через 14 дней после принятия решения Аттестационной комиссии о согласовании кандидатов на должность ректора. Дата проведения конференции по выборам ректора утверждается на заседании Ученого совета Университета после принятия решения Аттестационной комиссии о согласовании кандидатов на должность ректора.

Комиссия организует регистрацию делегатов Конференции. Конференция считается правомочной, если в ее работе участвует не менее 2/3 делегатов от списочного состава.

Конференцию открывает председатель Комиссии, который оглашает список кандидатов и предлагает кандидатуру председателя Конференции. Конференция избирает председателя Конференции открытым голосованием.

Конференция открытым голосованием из своего состава избирает мандатную комиссию по проверке полномочий делегатов Конференции, состоящую не менее чем из 5 человек, секретариат (3 чел.) и счетную комиссию, состоящую не менее чем из 5 человек.

Конференция принимает регламент работы.

Для изложения программы деятельности слово предоставляется всем кандидатам на должность ректора, после чего проводится обсуждение представленных программ.

Далее открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на Конференции принимается решение о включении кандидатов на должность ректора в список для голосования.

Решение мандатной комиссии по проверке полномочий делегатов Конференции оглашается ее председателем до начала тайного голосования и утверждается делегатами Конференции открытым голосованием.

Комиссия проводит процедуру тайного голосования по кандидатуре на должность ректора Университета, при этом

- все кандидатуры на должность ректора Университета, не получившие отвода, вносятся в один бюллетень для тайного голосования утвержденной Ученым советом Университета формы;
- члены счетной комиссии под подпись вручают делегатам Конференции бюллетени для тайного голосования;
- число избирательных бюллетеней должно быть равно списочному составу делегатов Конференции. На обороте избирательного бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря Комиссии;
- каждый делегат Конференции получает один бюллетень под расписку и голосует лично, голосование за других лиц не допускается;
- согласие с кандидатурой выражается проставлением отметки в квадрате напротив фамилии кандидата.

После голосования счетная комиссия подсчитывает голоса и председатель оглашает результаты голосования.

10. Подсчет голосов при голосовании на Конференции

Подсчет голосов делегатов Конференции начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.

Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии с привлечением других ее членов подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, количество их вносится в протокол.

Затем на основании списка делегатов Конференции по выборам ректора и данных мандатной комиссии устанавливается число зарегистрировавшихся

членов Конференции и число выданных бюллетеней. Эти данные заносятся в протокол счетной комиссии.

Подсчет голосов осуществляется членами счетной комиссии на основе избирательных бюллетеней. При подсчете голосов счетная комиссия признает недействительными избирательные бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление делегатов Конференции, в том числе бюллетени, в которых любой знак проставлен более, чем за одного кандидата, либо совсем не проставлен.

Недействительны также избирательные бюллетени неустановленной формы. Эти бюллетени отделяются от остальных, и их число указывается в протоколе.

11. Оформление протокола об итогах голосования

После подсчета голосов делегатов Конференции счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов Конференции;
- число зарегистрировавшихся делегатов Конференции;
- число выданных избирательных бюллетеней;
- число погашенных бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в избирательных ящиках;
- число действительных избирательных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в избирательный бюллетень.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами счетной комиссии.

Счетная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол счетной комиссии утверждается Конференцией открытым голосованием.

12. Принятие решения о результатах голосования

На основании протокола счетной комиссии Конференция принимает одно из следующих решений:

- избрание одного из кандидатов на должность ректора Университета;
- назначение второго тура выборов с указанием двух кандидатов на должность ректора Университета;
- признание выборов несостоявшимися.

Решение о выборах ректора является действительным, если в голосовании приняли участие не менее $\frac{2}{3}$ списочного состава делегатов Конференции. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов, но не менее 50% + 1 голос.

В случае участия в выборах двух кандидатов выборы признаются Конференцией несостоявшимися, если ни один из кандидатов не получил более 50% голосов делегатов, принявших участие в голосовании.

В случае участия в выборах трех и более кандидатов, если ни один из кандидатов не получил более 50% голосов, то Конференция вправе принять решение о проведении второго тура голосования в этот же день.

В бюллетени второго тура вносятся две кандидатуры, получившие в первом туре наибольшее количество голосов.

Процедура избрания ректора во втором туре производится в том же порядке, что и выборы в первом туре.

Повторные выборы ректора проводятся в случае нарушения установленной настоящим Положением процедуры выборов ректора, либо в случае признания выборов ректора несостоявшимися или недействительными. При этом процедура проведения новых выборов происходит после согласования с Минобрнауки России новой даты выборов и должна включать повторное проведение всех выше перечисленных мероприятий.

13. Вступление в должность ректора Университета

Министерство образования и науки РФ после рассмотрения избранной кандидатуры на должность ректора Университета заключает с ним трудовой договор на срок до пяти лет и издает приказ об утверждении его в должности ректора.

Действующий ректор исполняет полномочия до вступления в должность вновь избранного ректора.

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

(ф.и.о. кандидатуры на должность ректора вуза)

1. Дата, год и место рождения
2. Сведения об образовании:
направление подготовки (специальность), по которому (которой) получено образование, окончил (когда, что)
3. Тематика и количество научных трудов
4. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций и дат присуждения ученой степени
5. Сведения о присвоении ученых званий с указанием даты их присвоения
6. Сведения о прохождении за последние пять лет повышения квалификации или профессиональной переподготовки, или стажировки, способствующих подготовке к решению задач, стоящих перед ректором вуза
7. Сведения о наградах, почетных званиях
8. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности
9. Какими иностранными языками владеет
10. Сведения об участии в выборных органах государственной власти
11. Сведения о работе, в том числе стаж и характер управленческой деятельности
12. Позиция исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии)
13. Позиция совета ректоров вузов субъекта Российской Федерации (при наличии)
14. Рекомендации структурного подразделения вуза, выдвинувшего кандидатуру (либо указание на самовыдвижение)

Решением ученого совета от _____ г. протокол № _____

_____ включен в список кандидатур

(ф.и.о. кандидатуры на должность ректора вуза)

на замещение должности ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П.А. Соловьева»

Председатель Ученого совета
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Рыбинский
государственный авиационный технический
университет имени П.А. Соловьева»

(подпись)

(ф.и.о)

Место печати вуза